

Hải Phòng, ngày tháng 8 năm 2022

TỔNG KẾT CÔNG TÁC THI CỦA PHÒNG THANH TRA & ĐBCL KỲ II NĂM HỌC 2021 – 2022

I. Tình hình chung

- Do tình hình dịch covid-19 đã được kiểm soát, học kỳ II năm học 2021-2022 Nhà trường quyết định hình thức thi trực tiếp cho tất cả các học phần, thời gian tổ chức đợt thi: Từ 30/5 đến 17/06/2022; Sáng 8h00; chiều 14h00 (cả ngày thứ bảy);

- + Số học phần tổ chức thi: 565 học phần; Tổng số lớp học phần: 1.696 lớp;
- + Số lượt sinh viên đăng ký học: 67.962 lượt (Không xét các lớp thực tập và đồ án);
- + Số lượt sinh viên tham gia thi: 57.636 lượt;
- + Số lượt sinh viên miễn thi, bảo lưu: 2.056 lượt;
- + Số lượt sinh viên thi không có điểm quá trình: 80 lượt;
- + Số lượt sinh viên không đủ điều kiện thi: **7.309 lượt**;
- + Số lượt sinh viên vắng thi: 881 lượt (trong đó có phép 17 lượt);
- + Số lượt sinh viên trả điểm P: 203 lượt;
- + Số lượt sinh viên phúc khảo 318 lượt;
- + Số lượt sinh viên phúc khảo có điểm số thay đổi: 50 lượt.

- Số học phần do Phòng TTr&ĐBCL tổ chức thi: 51lượt, 373 lớp học phần, 19.357 lượt sinh viên dự thi; Phòng đã lập cổng thông tin điện tử để tiếp nhận đơn thi bù và trả nợ điểm P của sinh viên; tổng hợp, liên hệ các thầy cô giảng dạy của Khoa/viện xếp lịch thi, in phiếu thi, phối hợp các thầy cô tổ chức thi, cập nhật điểm đúng hạn, đúng theo Quy chế khảo thí;

II. Quá trình thực hiện tổ chức thi.

1. Ưu điểm

- CBCT đến đầy đủ, đúng giờ, đảm bảo mỗi phòng thi 02 CBCT;
- CBCT nghiêm túc không làm việc riêng, không có sv dùng thẻ giả, thi hộ; Số sinh viên vi phạm quy chế thi giảm.
- Mỗi học phần có tối thiểu 05 đề thi; hầu hết đề thi được kiểm soát kỹ lưỡng ít sai sót;
- Hình thức tổ chức thi đa dạng (tự luận, vấn đáp, trắc nghiệm);
- Công tác tổ chức chu đáo; Phòng CTSV kịp thời can thiệp, giải quyết những thắc mắc, thủ tục thi; đảm bảo tối đa quyền lợi của sinh viên;
- Quá trình làm phách, tổ chức chấm thi và lên điểm kịp thời, chính xác, đúng quy chế, đúng tiến độ;

- Môi trường thi, chấm thi nghiêm túc, công bằng và khách quan.
- Công tác phúc khảo đúng quy chế, chính xác, thông báo kết quả kịp thời (có 318 lượt sv phúc tra; Số bài có kết quả chấm phúc khảo thay đổi là 50 bài; Kết quả chấm được công khai tại bảng tin Phòng TTr&ĐBCL).

2. Tồn tại

- Vẫn còn một số CBCT đi nhầm ca thi (Những ngày có nhiều ca thi) làm ảnh hưởng đến công tác tổ chức thi; đặc biệt các buổi thi, học phần có số phòng thi nhiều;
- Vẫn còn sinh viên đi thi quên thẻ, không có giấy tờ thay thế, có sinh viên cố ý không lên Phòng Công tác sinh viên làm lại thẻ khi bị mất;
- Một số học phần buổi học cuối cùng sát với ngày thi; nên công tác cập nhật điểm X gấp, dẫn đến một số giảng viên hoặc giáo vụ làm nhầm, nhập sai điểm X; Vì vậy một số sinh viên phải bổ sung phiếu riêng tại buổi thi, ảnh hưởng đến chất lượng, hình thức tổ chức thi.
- Sinh viên làm bài thi quyên ghi mã đề, ảnh hưởng đến khâu kiểm soát và chấm thi;
- Một số CBCT cho sinh viên ký trước vào tờ “Danh sách sinh viên phòng thi số...” mà không kiểm soát quá trình này; đã có sinh viên ký nhầm dòng, ký hai lần; dẫn đến sĩ số ký có mặt và số bài thi khác biệt nhau, gây khó khăn lúc kiểm soát, bàn giao cuối mỗi buổi thi.

3. Kiến nghị

- Các học phần do các khoa tổ chức thi phải: Khảo sát phòng học (địa điểm phòng thi) để bố trí phù hợp dung lượng sinh viên đảm bảo quy định thi kiểm tra;
- Trưởng Bộ môn phụ trách các học phần, khi hẹn sinh viên thi bù hoặc thi trùng lịch phải nằm trong thời gian kế hoạch kỳ thi; nếu không bố trí được, thì hướng dẫn sinh viên bảo lưu điểm (X) để tổ chức vào các đợt thi liên kế tiếp theo (theo kế hoạch lịch thi của trường) nhằm thuận lợi công tác kiểm tra kiểm soát quá trình tổ chức thi;
- Các Trưởng Bộ môn trú trọng hơn công tác kiểm soát đề, Đặc biệt là các đề thi trắc nghiệm.
- Cán bộ coi thi chú ý hơn; kiểm tra, kiểm soát kỹ các thông tin, mã đề thi... trên tờ bài làm của sinh viên trước khi ký; Đặc biệt sĩ số sinh viên trước và sau khi thi.
- Phòng CTSV trú trọng, quan tâm hơn các ngày nhiều ca thi, ngày thứ 7 và khối sinh viên nước ngoài trong việc đăng ký học và thi.
- Có biện pháp thông báo tới từng CBCT và các sinh viên kịp thời, chính xác nhằm tránh lộn sộn trong các buổi thi, ca thi. **Đặc biệt các giáo vụ khoa không tự bố trí lịch thi, ngoài kế hoạch lịch thi của phòng Đào tạo.**

Người báo cáo